Sygnatura: ………………………………………

**Wniosek**

dla ubiegających się o udostępnienie przestrzeni w Klastrze Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22 w celu realizacji przedsięwzięcia

Przedsięwzięcie dotyczy strefy: Innowacji Społecznych

Przedsiębiorczości/Kreatywnej

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa przedsięwzięcia |  | | | |
| Nazwa/Imię i nazwisko organizatora |  | | | |
| Nazwa/Imię i nazwisko współorganizatora |  | | | |
| Forma współorganizacji |  | | | |
| Termin przedsięwzięcia w Klastrze | Data/godzina rozpoczęcia |  | Data/godzina zakończenia |  |

1. Dane Wnioskodawcy

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba do kontaktu |  |
| Telefon |  |
| e-mail |  |
| Adres działalności |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| NIP *(o ile dotyczy)* |  |
| PESEL *(o ile dotyczy)* |  |
| KRS *(o ile dotyczy)* |  |
| Forma działalności | organizacja pozarządowa lub podmiot, o który mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie  osoba fizyczna  osoba fizyczna prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą  spółka cywilna  spółka prawa handlowego  zamierzam rozpocząć działalność gospodarczą  inna: …………………………………………….. |

1. Opis realizowanego w Klastrze przedsięwzięcia:

|  |  |
| --- | --- |
| Cel realizacji przedsięwzięcia *(określenie celu/celów działania, do czego wnioskodawca dąży swoim działaniem, co chce osiągnąć, czemu na służyć dane działanie)* | |
|  | |
| Opis planowanego przedsięwzięcia | - opis planowanego przedsięwzięcia; problemu, który chce się rozwiązać:  …………………………………………………………………  ………………………………………………………………… |
| - określenie i opis planowanych rezultatów lub produktów oraz sposób ich monitorowania: (*Przykład: Nazwa rezultatu: Podniesienie umiejętności w zakresie obsługi programu Excel dla bezrobotnych kobiet.*  *Planowany poziom osiągnięcia rezultatu (wskazanie produktów):*  *W ramach działania zostaną przeprowadzone 3 szkolenia.*  *W każdym szkoleniu weźmie udział min. 10 osób.*  *Sposób monitorowania rezultatu / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika: listy obecności.)*  …………………………………………………………………  ………………………………………………………………… |
| - innowacyjność rozwiązań/produktów *(Należy przedstawić argumenty potwierdzające, że dane rozwiązania czy produkty całego działania są innowacyjne czyli są czymś nowym, udoskonalonym, nowatorskim, przyczyniają się do postępu i rozwoju społecznego, gospodarczego)*:  …………………………………………………………………  ………………………………………………………………… |
| Opis odbiorców przedsięwzięcia/grupy docelowej | |
|  | |
| Planowana liczba uczestników |  |
| Zgodność planowanego przedsięwzięcia z celami Klastra | Wsparcie przedsiębiorstw we wczesnej fazie rozwoju i start-upów, stworzenie warunków dla powstawania nowych miejsc pracy, zwłaszcza wśród osób młodych, dobrze wykształconych  Tworzenie warunków dla rozwoju przedsiębiorczości, w szczególności przedsiębiorczości społecznej  Ekonomizacja podmiotów trzeciego sektora poprzez zwiększenie liczby organizacji pozarządowych będących podmiotami ekonomii społecznej oraz prowadzących działalność gospodarczą  Poprawa dostępu Miasta Krakowa do know-how oraz innowacyjnych idei, rozwiązań, produktów i technologii  Wymiana i pozyskiwanie doświadczeń i wiedzy - budowanie sieci powiązań kooperacyjnych  Rozwój otoczenia dla biznesu, start-upów, freelancerów mikroprzedsiębiorstw  Zacieśnienie współpracy przedsiębiorstw ze sferą badawczo-rozwojową (B+R)  Aktywizacja mieszkańców i przedstawicieli trzeciego sektora na rzecz rozwijania społeczeństwa obywatelskiego  Wzrost dostępu mieszkańców do zaawansowanych usług społecznych, doradztwa, szkolenia, działań edukacyjnych, wpływających na wzrost kompetencji kluczowych  Wsparcie i animacja oddolnej aktywności mieszkańców  Wzmocnienie i rozwój potencjału organizacji pozarządowych/ społecznych  Zmniejszenie poziomu wykluczenia społecznego i poprawa spójności społecznej na terenie Gminy Miejskiej Kraków  Wymiana i pozyskiwanie doświadczeń i wiedzy - budowanie sieci powiązań kooperacyjnych  Prowadzenie pośrednictwa wolontariatu |
| W jaki sposób przedsięwzięcie przyczyni się do realizacji wybranych celów Klastra? | |
|  | |
| Sposób finansowania przedsięwzięcia | współfinansowane z budżetu Miasta Krakowa  samodzielnie przez organizatora  z opłat za uczestnictwo  inne ……………………………………….……..(jakie?) |
| Gastronomia  Podczas przedsięwzięcia Organizator planuje: | napoje alkoholowe  obsługę gastronomiczną |

1. Udostępnienie przestrzeni

|  |  |
| --- | --- |
| Rodzaj udostępnianej przestrzeni: | sala konferencyjna nr: …….  sala spotkań B2B nr: …….  …………………………………..  miejsce postojowe liczba: …….  *marka i model pojazdu, nr rejestracyjny, dmc: …………………………………………………………..* |
| Wyposażenie *(wymienić: sprzęt meblowy i techniczny - ilość stołów, krzeseł, rzutnik komputerowy, telewizor, flipchart, komputery, Internet, wieszaki, inne):* | wyposażenie oferowane przez Operatora:  ……………………………………………….  ……………………………………………….  ……………………………………………….  ……………………………………………….  wyposażenie własne  wyposażenie Operatora i własne |
| Usługi dodatkowe *(opis potrzeb)* |  |

1. Inne informacje

|  |
| --- |
| Dodatkowe informacje dotyczące realizacji przedsięwzięcia w Klastrze |
|  |

1. Oświadczenia

Oświadczam(-y), że:

Oświadczam, że reprezentowany przez mnie podmiot nie zalega z zapłatą na rzecz Gminy Miejskiej Kraków lub Skarbu Państwa.

Oświadczam, że zapoznałem/am się i zobowiązuję się do stosowania Regulaminu obiektu Budynku A Klastra Innowacji Społeczno-Gospodarczych Zabłocie 20.22 oraz zobowiązuję się do przekazania jego treści współpracownikom i uczestnikom Przedsięwzięcia i zapewniam przestrzeganie Regulaminu przez te osoby.

…………………………….. ……………………………………. ………………………..

*(miejsce) (data) (podpis)*

**INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO) informujemy, że administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Krakowa z siedzibą pl. Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków. Z administratorem można się skontaktować listownie (adres jw.) lub drogą elektroniczną – adres e-mail: pi.umk@um.krakow.pl

Dane osobowe będą przetwarzane w celu analizy i monitorowania osiągnięcia określonych we wniosku o dofinansowanie celów i wskaźników projektu zgodnie z umową o dofinansowanie nr RPMP.11.01.01-12-0574/17-00-XVII/361/FE/18 zawartą w dniu 3 września 2018 r. pomiędzy Województwem Małopolskim a Gminą Miejską Kraków na realizację Klastra wraz z późniejszymi zmianami i załącznikami do tej umowy (dalej „Projekt”);

Dane osobowe są objęte rejestrem czynności przetwarzania pn. „Klaster Zabłocie”.

Informujemy, że:

1. Ma Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia trwałości Projektu.
3. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych nie jest wymogiem ustawowym lub umownym lub warunkiem zawarcia umowy, jednakże jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania w celu dokonania analizy i monitorowania osiągnięcia określonych we wniosku o dofinansowanie celów   
   i wskaźników Projektu.
5. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes administratora.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres pocztowy – jw., adres e-mail: iod@um.krakow.pl.